

原稿提出時(審査原稿・修正原稿)のチェックシート

(1) 原稿の書式

- 原稿は、A4版で作成されているか。
- 本文は、2段組となっているか。(1行あたり21字×40行×2段)
- 原稿の余白は、上25mm、下20mm、左22mm、右22mmに指定されているか。
- 原稿の余白部分に記載されている文字、図表等はないか。
- 本文のフォント(字体)は、執筆要領で指定する明朝体のフォントとなっているか。
(文字の大きさは、10.5ポイントかこれに最も近いもの)
- 英文フォントは、TimesまたはTimes New Romanとなっているか。
- 本文、図表等の原稿の文字に原稿作成に使用してはいけない文字を使っていないか。
→原稿作成に使用してはいけない文字(Windows/Macintosh)を参照。
- 単位がSI単位となっているか。
- 原稿は、全部で6ページになっているか。
(6枚目は、少なくとも2/3以上の長さ)
- 原稿中に大幅な余白がないか。

(2) 論文・報告の種別、題目、著者名、所属先の書式

- 論文・報告の種別、題目が指定のフォント、文字の大きさで、指定位置に書かれているか。
(文字のフォントは執筆要領で指定するゴシック体、ArialあるいはHelvetica、大きさは14ポイント。指定位置は、原稿1ページ1行目の左端から論文もしくは報告と書き、1文字分あけて題目を記載する)
- 著者名が指定のフォント、文字の大きさで、指定位置に書かれているか。
(文字のフォントは執筆要領で指定する明朝体、Times、Times New Roman、Symbol、大きさは10.5ポイントかそれに近い大きさ。指定位置は、題目から1行あけて中央そろえ(センタリング))
- 題目・筆頭著者名・連名者名が投稿申込み時点と同一となっているか。

(3) 要旨

- 著者名から1行あけ、1段組(左右両端を2文字分あける)で記載されているか。長さは、4行から7行までに納まっているか。
(文字のフォントは執筆要領で指定する明朝体、大きさは10.5ポイントかそれに近い大きさ。)
- ゴシック体の「要旨：」が文の先頭にあるか。

(4) キーワード

- 1段組、1行(要旨が終了する行の次の行)となっているか。
(文字のフォントは執筆要領で指定する明朝体、大きさは10.5ポイントかそれに近い大きさ。)
- ゴシック体の「キーワード：」が先頭にあるか。
- キーワードは、それぞれカンマ「,」で区切られているか。

(5) 本文の書式

- 章、節の見出しは左端に寄せて、項の見出しは1文字分あけて書き出し、執筆要領で指定するゴシック体を使用し、文字の大きさは10.5ポイントかそれに近い大きさとなっているか。
- 章、節、項の見出しの数字とそれに続くスペースは半角となっているか。
- 文の区切りにカンマ「,」を、文末に句点「。」を使用しているか。
- 行間・文字間は、指定通りか。

(6) 図・表・写真

- 図・表の表現が、和文(図-*, 表-*)の場合は本文中の図・表・写真番号も和文、英語(Fig. *, Table*)の場合は本文中で英語となっているか。
- 図・表・写真のタイトルおよび本文中の図・表・写真番号が、和文(図-*, 表-*)の場合は、執筆要領で指定するゴシック体、英語(Fig. *, Table*)の場合は、TimesもしくはTimes New Roman

の強調 (bold) になっているか。

- 図・表・写真のタイトルが和文の場合、番号の数字が 9 以下の場合には全角、10 以上の場合には半角となっているか。
- 図・表・写真の番号、タイトルおよび図・表・写真中の文字は、執筆要領で指定の字体 (フォント) を使用し、文字の大きさは、本文に近い大きさになっているか。
- 図・表・写真は右側に寄せて配置されているか。
- 図・表・写真の左側に本文が入る場合に、本文から各行 2 文字分空けているか。
- 図・表・写真の番号・タイトルを含む領域の上下を本文から 1 行以上空けているか。
- 図・表の線の太さは、B5 版に縮小印刷しても適切であるか。(執筆要領の例参照)
- 原稿を白黒印刷しても、図・表・写真の内容が理解できるか。

(7) その他の項目

- 参考文献は、投稿時に既発表のもののみか。
- その他の項目について、執筆要領に則っているか。

(8) PDF ファイル作成 (変換)

- PDF の作成は Acrobat Distiller または Acrobat PDF でフォントの埋込みを行い作成したか。
- ファイルサイズは 750KB 以下か。
- PDF ファイルを白黒で印刷し、以下の点に問題がないか。
 - ・ ページ数が規定の 6 ページを超えて (7 ページ以上になって) いないか。
 - ・ 本文・図・表の文字が全て PDF ファイルに変換前と同様に表示されているか。
 - ・ 図・写真の内容が理解できるか。
 - ・ 原稿の余白 (上 25mm, 下 20mm, 左 22mm, 右 22mm) に、文字等の書込みはないか。
- PDF ファイルにセキュリティ項目を未設定にしているか。
- PDF ファイルに開き方の設定を「ページのみ」にしているか。
- PDF ファイルのフォントの埋め込みが、全て「埋め込みサブセット」になっているか。
- 提出するファイルは、圧縮処理をしていないか。

以 上